

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделом по орг. восп. работе

Директор техникума

_____ Т.И Веревкина

_____ А.Г. Сорокин

« ____ » _____ 2012г

« ____ » _____ 2012г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации самоуправления в общежитии

Красноярского автотранспортного техникума

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1 Студенческий совет (далее – студсовет) является общественным органом самоуправления и создается для объединения усилий и координации деятельности студентов в реализации их социальных и профессиональных интересов, творческого потенциала, социально значимых инициатив. Совет выступает от имени студентов общежития, представляет и отстаивает их интересы.
- 1.2 Настоящее положение составлено в соответствии с Уставом техникума, положением об студенческом общежитии, законами РФ и КК «Об образовании», «Об общественных объединениях», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»
- 1.3 Члены студсовета избираются открытым голосованием на общих собраниях отделений, курсов, групп. Студенческий совет избирается в начале учебного года сроком на один год, из числа наиболее активных студентов, пользующиеся у своих товарищей авторитетом. Количественный состав студенческого совета определяется в зависимости от числа проживающих студентов в общежитии техникума (на 100 чел. – 10 в совет)
- 1.4 Студент, выбранный в студенческий совет, называется лидером. По желанию студентов общежития - лидер избирается на весь учебный год или семестр.
- 1.5 В студсовет могут быть избраны представители администрации техникума, не более трех человек.
- 1.6 Студсовет строит свою работу на основе самоуправления в соответствии с настоящим Положением, принятом на собрании студентов общежития. Студсовет не является юридическим лицом.
- 1.7 Учредителем студсовета является администрация техникума, которая несет ответственность за его деятельность.

2. ЗАДАЧИ СТУДСОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ:

Основными задачами студенческого совета общежития являются:

- содействие администрации техникума, педагогическому коллективу в формировании профессионально-значимых качеств личности каждого студента; побуждение студентов к саморазвитию и самовоспитанию.

Воспитательные и развивающие:

- развитие организаторских способностей студентов, умения управлять и подчиняться;
- создание необходимых условий для реализации себя в разнообразных видах деятельности и поведения;
- воспитание самостоятельности, ответственности, деловитости и творческой активности;
- формирование умения отстаивать свои права и права коллектива;

- умение делать правильный выбор.

Перспективные

- освобождение воспитателей общежития от части организаторских, контрольных функций;
- использование интеллектуального и творческого потенциала студентов для решения различных вопросов деятельности общежития техникума.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

1. Из числа членов студенческого совета избирается председатель и его заместители.
2. Заседания студенческого совета проходят не реже одного раза в месяц (по мере необходимости проводятся чаще).
3. Гласность работы студенческого совета и оперативность доведения всех его решений до каждого студента обеспечивается через лидера группы, газету, информационные стенды, радио.
4. Студенческий совет осуществляет взаимосвязь с администрацией техникума.
5. Студенческий совет осуществляет связь со студенческими советами, студенческими клубами учебных заведений города, другими воспитательными учреждениями, а также отделами по делам молодежи при администрации района и города.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДСОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

- 4.1 Студсовет общежития регулярно информирует студенческий совет техникума и администрацию техникума о своей деятельности.
- 4.2 Высказывает свое мнение о качестве бытового, санитарного, досугового обслуживания студентов общежития.
- 4.3 Занимается внеучебной деятельностью студентов общежития, организует их содержательный отдых и досуг.
- 4.4 Организует среди студентов спортивно-оздоровительную работу, пропаганду здорового образа жизни.
- 4.5 Занимается социально-бытовыми и правовыми вопросами студентов.
- 4.6 Информировывает студентов о мероприятиях, проводимых в техникуме, жизнедеятельности студентов, а также о культурных и других событиях техникума, района, города, края.
- 4.7 Организует различные встречи.
- 4.8 Осуществляет связь с другими общежитиями учебных заведений города.
- 4.9 Оказывает поддержку студенческим самостоятельным коллективам общежития.
- 4.10 Принимает участие в рассмотрении вопросов вычисления и отчисления студентов и вносит свое мотивированное мнение на административную комиссию.
- 4.11 Представляет директору техникума информацию о материальном и моральном поощрении студентов общежития.

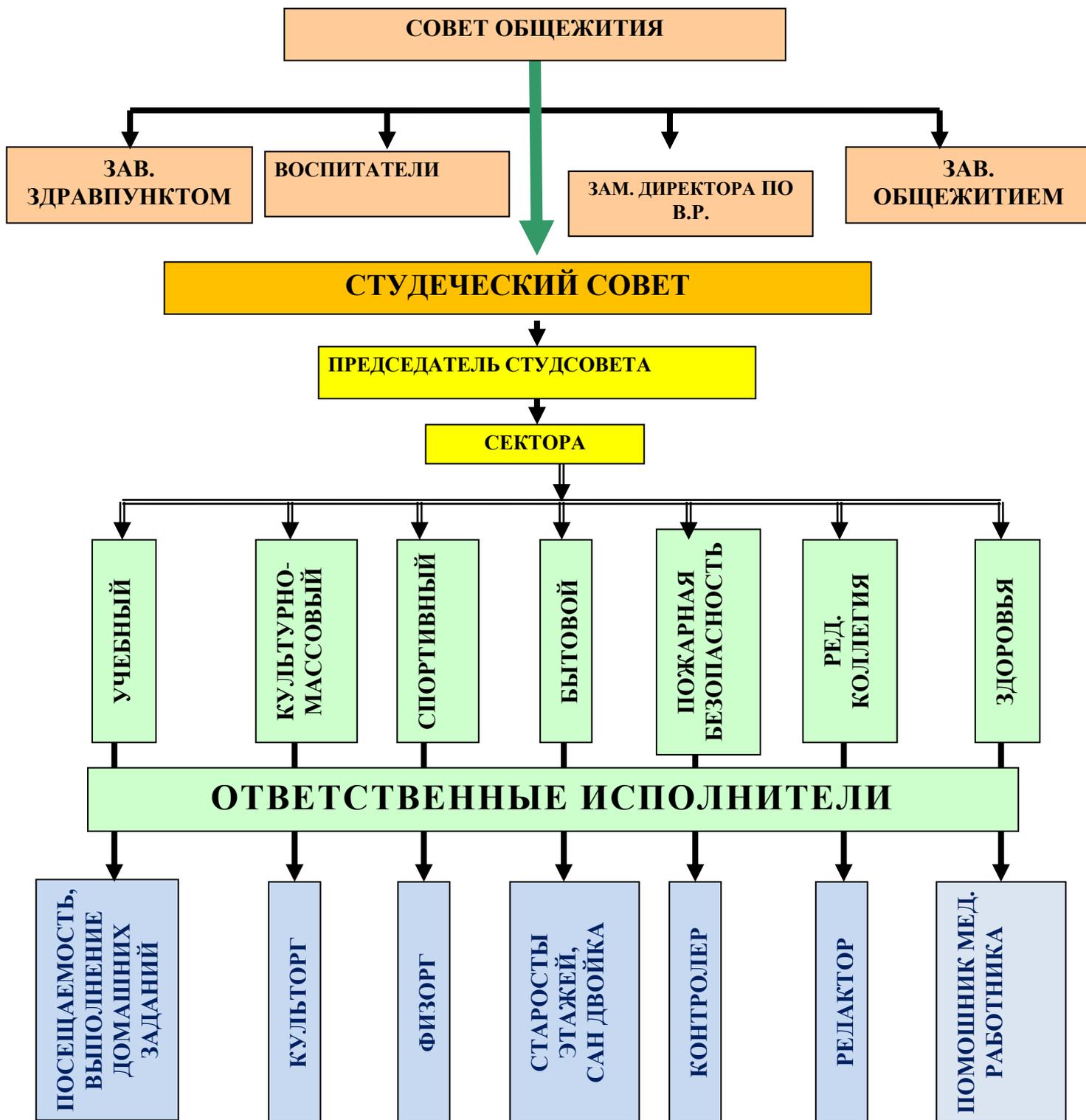
Самоуправление в общежитии - это режим протекания совместной и самостоятельной жизни, в которой каждый студент может определить свое место и реализовать свои способности и возможности.

Студенты при самоуправлении должны уметь управлять собой, своей жизнью в коллективе на основе демократических отношений в обществе, должны учиться и стремиться к этому.

Главным органом самоуправления в общежитии является студенческий совет в состав, которого входят руководители секторов (ответственные исполнители). Совет общежития в конце каждого семестра подводит итоги работы секторов и студ. совета в целом.

Модель самоуправления представлена в виде схемы:

МОДЕЛЬ САМОУПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЯ КАТТ



ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СТУДСОВЕТА.

Организует студенческое самоуправление и проведение мероприятий, предусматриваемых единым планом работы в общежитии, руководит работой студсовета и несет за нее ответственность, обеспечивает постоянную связь студсовета с воспитателями, зав. общежитием и заместителем директора по воспитательной работе, представляет на обсуждение студсовета проекты планов работы, согласовывает их с воспитателями общежития, организует работу студсовета, согласно плана работы общежития, побивается соблюдение правил внутреннего распорядка в общежитии, регулярно проводит заседания студсовета с обсуждением на них основных вопросов быта, досуга и воспитания студентов.

Отчитывается о работе студсовета на общем собрании студентов общежития;

- ставит вопросы перед администрацией техникума об улучшении условий проживания студентов в общежитии,

- ходатайствует перед администрацией техникума и профсоюзным комитетом о поощрении актива студсовета.

2 СТАРОСТА ЭТАЖА.

2.1 составляет график и следит за наличием дежурных на этаже, согласно графика дежурства,

2.2. руководит работой сан. двойки, организует ежедневную санитарную проверку комнат следит за внутренним распорядком.

2.3. указания старосты этажа по соблюдению правил внутреннего распорядка и санитарных норм, являются обязательными для всех находящихся на этаже.

ДЕЖУРНЫЙ ПО ЭТАЖУ.

1 дежурный назначается согласно графика дежурства.

2. время дежурства с 8-00 до 23-00 часа.

3. дежурный обязан постоянно находиться на месте дежурного.

4 дежурный обязан в течении дня поддерживать порядок на этаже, умывальнике и лестнице и проводит двухразовую уборку этих объектов.

5 дежурный контролирует посещение комнат, гражданами не проживающими в общежитии.

6. дежурный обязан оказывать помощь зав. общежитием и воспитателям в организационных вопросах по работе общежития.

График дежурства (образец)

ком	ФИО дежурного	Дата дежурства															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
301	Иванов П.																
302	Петров В.																

И т.д.

3. УЧЕБНЫЙ СЕКТОР.

Контролер- консультант следит за соблюдением режима самоподготовки не успевающих студентов, проверяет выполнение домашних заданий, подбирает консультантов из успевающих студентов.

поддерживает связь с воспитателями и ведущими преподавателями.

4. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПОЖАРНУЮ БЕНЗОПАСНОСТЬ - СЛЕДИТ;

4.1- за наличием и исправностью противопожарного оборудования на этаже,

4.2 - за исправностью пожарной сигнализации,

4.3- за правильным использованием нагревательных приборов и бытового оборудования,

ПРИМЕЧАНИЕ; (в случае замеченных нарушений по п.п. 4.1-4.3 немедленно сообщает зав. общежитием или дежурному воспитателю)

4.4- в случае возгорания, проверяет, поступило ли сообщение в пожарную часть и приступает к ликвидации очага возгорания, при необходимости организует эвакуацию жильцов общежития.

5 КУЛЬТОРГ-

5.1 разрабатывает план мероприятий по культурно-массовой работе в соответствии с планом работы общежития,

5.2-организует участие студентов общежития в кружках художественной самодеятельности при техникуме,

5.3 силами студентов общежития проводит культурно-массовые мероприятия по плану работы.

6 РЕДАКТОР-

6.1 подбирает исполнителей и разрабатывает план работы редколлегии в соответствии с планом работы общежития,

6.2 проводит выпуск стенгазет и другой информации по плану работы.

7. ФИЗОРГ-

7.1 подбирает членов и организует работу спортивного сектора,

7.2 разрабатывает план работы спортивного сектора,

7.3 поддерживает связь с руководителем и преподавателями физвоспитания,

7.4 пропагандирует и вовлекает студентов в спортивные секции,

7.5 составляет обоснованные заявки на приобретение спортивного инвентаря хтя общежития,

7.6 организует и проводит спортивные мероприятия, согласно плана работы.

8. ПОМОШНИК МЕД. РАБОТНИКА -

8.1 под руководством мед. работника и психолога техникума разрабатывает план мероприятий по борьбе с курением, распитием алкоголя и употреблением наркотиков,

8.2 организует группу «здоровья»,

8.3 приводит мероприятия, согласно плана.

8.4 выявляет студентов с заболеваниями и оказывает моральную поддержку для обращения к мед. работнику.

9. САНДВОЙКА-

9.1 следят за санитарным состоянием на этажах, в местах общего пользования и в комнатах студентов,

9.2 проводит санитарный день каждый четверг с подведением итогов,

9.3 ведет пропаганду за здоровый образ жизни.

САНСОСТОЯНИЕ КОМНАТ

Ком	МЕСЯЦ						ДАТА					
	Оценка											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	и т.д.
301												
302												

10. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРАВОПОРЯДОК -

10.1 Контролирует право нахождения посторонних лиц на этаже, оказывает помощь дежурному по этажу в наведении правопорядка.

10.2 Контролирует соблюдения режима дн

Совет общежития работает по отдельному плану.

Разработала
Ст. воспитатель

Т.Х. Горячая